

Aufgabe	Wie oft / wann	Wer
Rasen mähen Wartung beauftragen	Nach Bedarf	Harald, Rainer
Hecken schneiden	Frühjahr / Herbst	Horst Quenzel + alle
Reinigung Hütte	Frühjahr + Flugtag	Horst Quenzel + alle
Reinigung Pflaster vor der Hütte (Kärchern)	Frühjahr	Horst Quenzel + alle
Wasserversorgung (Frischwasser auffüllen, + ablassen, Pumpe anschließen)	Frühjahr / Herbst	Andi Rauer
Abwasser abpumpen	Nach Bedarf	Andi Rauer
Aggregat (Wartung/Reparatur)		Harald, Rainer
Hütte streichen	Alle 5-7 Jahre	Alle (Einladung per Mail durch SL)
Homepage und Webcam pflegen	Laufend	Jürgen
Bilder und Berichte für Webcam machen //Auf Termine aufmerksam machen	Laufend	Alle - weiterleiten an Jürgen
Akkus warten = dest. Wasser auffüllen	Frühjahr	Christoph Schilling
Batterien Türschloss wechseln + Notfallkit bereithalten	Herbst	Manfred Stadler
Flugbuch neu erstellen // drucken	Dezember	Jürgen Biesner // Christian Hebert
Emissionsmessung machen + Lärmpass ausstellen	Nach Bedarf	Ali
Vereinsflieger: Vereinsflieger pflegen	Nach Bedarf	Spartenleiter
Vereinsflieger: Neue Mitglieder anlegen	Nach Bedarf	Spartenleiter
Einweisen in Flugordnung + Unterschrift einholen	Nach Bedarf	Spartenleiter
Lehrer-Schüler betreiben Flugzeuge	Nach Bedarf	Christian, Dieter
Beratung / Schulung Kopter	Nach Bedarf	Ali, Mia
Beratung / Schulung Heli	Nach Bedarf	Matthias, Simon
Flugtag:		
vorbereiten / organisieren	Juni anfangen	
Anzeige bei Gemeinde	Januar	Spartenleiter
Schankgenehmigung einholen	2 Wochen vorher	Spartenleiter
Plakate entwerfen		Michael Gruß
Plakate drucken		Christian
Plakate verteilen		alle
Spartenversammlung:		
Vorbereiten (Bericht, Tagesordnung, ...)	November	Spartenleiter
Einladung versenden per E-Mail	4 Wochen vorher	Spartenleiter
Versammlungsort buchen (Mandino)	8 Wochen vorher	Elmar
Protokoll erstellen	Auf/nach der Versammlung	Schriftführer FSCW
Protokoll verteilen (E-Mail über Vereinsflieger)	Nach der Versammlung	Spartenleiter
Ausgaben genehmigen/genehmigen lassen	Bei Bedarf	Spartenleiter
Buchungen prüfen	Regelmäßig (4-6 Wochen Datev)	Spartenleiter
Teilnahme an Sitzung Vorstandschaft	4 x jährlich	Spartenleiter
Bericht erstellen für Hauptversammlung	Jährlich Februar	Spartenleiter
Einladung zur Spartenversammlung des LBV an Elmar weiterleiten	Dezember	Spartenleiter
Teilnahme an Spartenversammlung LBV	Januar	Elmar

Getränke auffüllen: Wasser, Bier, Cola, Apfelschorle	Nach Bedarf	Jürgen Biesner
Windsack anbringen / bergen (+ ggf. neu kaufen)	Frühjahr / Spätherbst	



